

국립종자원 경북지원 정선·관리 업무 기간제 근로자 채용 공고

우리기관은 『농생명산업을 선도하는 종자관리 전문기관』으로 정부에서 추진하는 보급종 생산·공급을 위한 종자 정선·관리 업무를 보조할 기간제 근로자를 채용하고자 아래와 같이 공고하오니 많은 응시 바랍니다.

2021. 11. 25.

국립종자원 경북지원장

1. 채용분야 및 자격

채용분야	담당 업무	자격 조건	근무 예정지	모집 인원
종자 정선·관리	○ 톤백 상하차 지원 ○ 정선 단계별 품위조사 ○ 정선업무 보조 등 ○ 기관장이 규정하는 기타 업무 등	○ 학력제한 없음 ○ 만 18세 이상	안동 (풍산)	1명

2. 근무조건

가. 신분: 공무원의 업무를 보조하는 공무원이 아닌 기간제 근로자

나. 계약기간: 2021.12.6.~12.31.(단, 필요시 21년산 콩 보급종 묶음포장 완료 시까지 연장가능)

다. 보수: 1,822,480원(월)

* 주휴수당 및 시간 외 근무 시 수당 별도 지급

라. 근무시간: 1일 8시간(09:00~18:00), 주 40시간

마. 후생복지: 4대보험(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험)

바. 근무장소: 국립종자원 경북지원(정선팀)

○ 주소: 경북 안동시 풍산읍 풍산태사로 809(매곡리 627-1번지)

3. 응시자격 및 우대조건

가. 응시연령: 만 18세 이상

나. 채용분야에 자격조건을 갖춘 자(자격조건에 결격사유가 없는 자)

다. 공고일 현재 경북 안동 관내거주자(주민등록) 채용을 우선함

라. 학력제한 없음

마. 우대조건: 저소득층(접수마감일 현재 유효하게 등록된 자, 서류전형에만 적용)

- * 저소득층의 범위: 『국민기초생활보장법』 제2조 제2호·제11호의 규정에 의한 기초생활보장 수급자 및 차상위계층에 속한자와 『한부모가족지원법』 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모가족 세대주, 기타 가구당 최저생계비 180% 이하인 자

- 보훈대상, 결혼이민자, 실직가장, 조손가정, 고령자 등

4. 공고 및 원서접수

가. 공고기간: 2021. 11. 25.(목) ~ 2021. 12. 1.(수) (5일간)

나. 접수기간: 2021. 11. 29.(월) ~ 2021. 12. 1.(수) 18:00까지 (3일간)

- * 토, 일요일은 접수하지 않으며, 마감시간 이내 도착분에 한해 인정

다. 접수방법: 방문 또는 우편접수

- 담당자 연락처: 054-858-9665

라. 접수장소: 국립종자원 경북지원(정선탐)

- 주소: 경북 안동시 풍산읍 풍산태사로 809(매곡리 627-1번지)

5. 제출서류

- 응시원서 1부(참고양식)
- 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 1부(참고양식)
- 공정채용 확인서 1부(참고양식)
- 우대조건 증빙서류 1부(해당자에 한함)
- 저소득층 수급자 증명서 1부(해당자에 한함)

6. 심사방법 및 일정

- 서류전형 및 면접심사

가. 서류전형: 2021. 12. 2.(목), 합격자에 한하여 개별 유선 통보

나. 면접심사: 2021. 12. 3.(금)

- * 장소 및 시간은 개별 통보

7. 최종합격자 통보

- 통보일자: 2021. 12. 3.(금), 개별 유선 통보

8. 유의사항

가. 채용심사의 공정성을 위하여 채용관련 부정청탁 행위가 적발될 경우 심사 대상에서 제외됩니다.(응시자 본인 외 3자에 의한 부정청탁도 포함)

- * 부정청탁 행위판단기준은 『부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한법률』에 따름

- 나. 이력서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 다. 응시 희망자는 자격조건 등이 적합한지를 우선 판단하여 원서를 작성하기 바라며, 제출된 이후에는 수정할 수 없습니다.
- 라. 이력서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 채용에 관한 규정을 위반할 시에는 합격을 취소할 수 있습니다.
- 마. 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 바. 응시인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 사. 최종합격자의 임용 포기, 합격 취소, 임용 후 퇴직 등의 사유 발생 시에 계약기간내에 면접심사 고득점자순으로 추가합격자를 선발할 수 있습니다.
- 아. 코로나19 관련, 서류 전형 합격자가 확진자, 격리자 또는 능동감시자인 경우 면접 심사일 전에 반드시 관련 사실을 국립종자원 경북지원에 통보해야 하며, 면접 심사일 기준으로 확진자 또는 격리자는 응시가 제한될 수 있습니다.
- 자. 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

*** 국립종자원 경북지원(정선팀): ☎ 054) 858-9665**

[참고 1]

응 시 원 서

국립중자원 경북지원장 귀하

본인은 국립중자원 경북지원 기간제 근로자 채용에 응시하고자 원서를 제출하오며, 만일 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 불이익에 대하여 이의를 제기하지 않겠습니다.

2021년 월 일

응 시 번 호		※접수처 기재사항
---------	--	-----------

인 적 사 항	성 명			
	현 주 소	(우:)		
	E-mail		병역사항	필, 면제, 미필
	휴대폰		저소득층 (수급자) 장애대상	
	비상연락처			

경 력	직 장 명	근 무 기 간	근무부서	담당업무

자 격 / 기 타	자격명	취득일자	발급기관	자격명	취득일자	발급기관

[참고 2]

개인정보 수집·이용에 대한 동의서

본인은 국립종자원 경북지원 기간제 근로자 채용 지원서를 제출함에 있어 인사담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 제반사항을 이해하고 있으며, 이를 위해 '개인정보 보호법' 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 '동법 제23조 단서 및 제15조'에 따라 인사담당기관이 수집 및 이용하는 데 동의합니다.

또한 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 인사검증에 필요한 다양한 자료 수집 및 이용의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2021년 월 일

□ 지원자 본인

- | | | |
|----------|------|-----------|
| ▪ 성 명 | (서명) | ▪ 생년월일 |
| ▪ 자택전화 | | ▪ 휴대전화 |
| ▪ e-mail | | |
| ▪ 직 장 | | ▪ 직 위 |
| ▪ 직장전화 | | ▪ 연락가능 팩스 |

국립종자원 경북지원장 귀하

인사검증을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위

- 개인정보의 수집 · 이용목적: 직원 채용 심사
- 수집하려는 개인정보의 항목: 채용심사에 필요한 개인 인적 제반사항
 - 성명, 주민등록번호, 근무경력 제반사항, 가족사항, 학력사항 등 채용심사에 필요한 제반 사항
- 개인정보의 보유 및 이용기간: 접수된 서류는 반환하지 않음
- 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보를 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 응시원서 접수 제한 등 불이익이 있을 수 있음

[참고 3]

공정채용 확인서

국립중자원 경북지원은 기관 종사자의 친인척 채용 등의 불공정 채용을 방지하기 위하여 아래와 같은 사항에 대하여 입사지원자 본인의 확인을 받고자 하오니, 사실 그대로 기재하여 주시기 바랍니다.

※ 다음 표의 확인사항에 대해 해당여부를 체크하시기 바랍니다.

확 인 사 항	해당여부	
	있음	없음
본인의 4촌 이내 친인척 이 입사지원일 현재 국립중자원 경북지원에 재직 중에 있습니까?	☐	☐
본인과 본인의 가족은 국립중자원 경북지원 채용과정에서 친인척 이나 지인 을 통하여 채용을 청탁한 사실이 있습니까?	☐	☐
재직 중인 직원 중 친인척·지인 관계의 직원이 있다면 해당 직원이 본인의 채용과 관련하여 영향력을 행사할 가능성이 높거나 행사하였다고 생각한다.	☐	☐

※ 재직 중인 공무원 중 친인척·지인이 있을 경우 아래의 내용을 작성하여 주시기 바랍니다.

친인척 또는 지인 현황					
부서명	직급	이름	입사 년월일	본인과의 관계	비고

* (지인) 학연·지연 등 친분이 있는 관계

기재사항은 모두 사실이며, 추후 채용비리 사항이 확인되었을 경우 즉시 입사가 취소됨을 확인합니다. 또한 본 확인서 작성시에 인지하지 못한 친·인척 관계가 추후 밝혀질 경우 채용비리 해당 여부 조사에 적극 협조할 것이며 조사 결과에 따라 입사가 취소될 수 있음을 확인합니다.

2021년 월 일

서 명: (인)

[개인정보의 수집·이용 고지]

- ① 수집·이용 목적
 - 채용비리 여부 조사, 감사자료 작성 등
- ② 수집·이용 항목
 - 친인척 직원 성명, 근무 부서, 직급 등
- ③ 보유기간 : 재직기간 동안 보유

국립중자원 경북지원장 귀하